

AZIENDA ULSS n.21 di LEGNAGO - VR | via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago - Vr
C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it - tel. 0442 622111
e-mail: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO

Data 18.06.2014

Prot. n. 32219

Oggetto:

PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI OSSIGENOTERAPIA E VENTILOTERAPIA DOMICILIARE. CIG NR. 4953555AE4.

RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI

SITO INTERNET

WWW.AULSSLEGNAGO.IT

Alle ditte interessate

Con riferimento a quesiti pervenuti si prega di prendere atto dei seguenti chiarimenti:

Quesito 1

Capitolato speciale pag. 11 "Monitor"

Si chiede di chiarire tale richiesta, poiché non si evince in quale profilo è inserito, le quantità richieste e il prezzo di noleggio di riferimento.

Risposta 1

Si tratta di Monitor della Polisonnografia da eseguire a domicilio (24 esami/anno) su richiesta dei medici della Pneumologia. Non riguarda uno specifico profilo.

Quesito 2

Allegato Mod. C – Offerta economica

Si chiede di chiarire come siano state calcolate le giornate di trattamento, poiché non corrispondono al numero di nuove attivazioni specificate in ogni profilo.

Esempio: profilo n. 1 – Nuove attivazioni previste annue: nr. 2. Giornate di trattamento previste nel triennio: nr. 8.760 (= 4 pazienti)

Risposta 2

Si confermano i quantitativi indicati nel fac simile d'offerta sulla base di quanto indicato all'art. 4 del capitolato speciale.

Esempio:

profilo nr. 1 – nr. annuo pazienti di nuova attivazione = 4 (e non 2 come riportato nell'esempio del quesito). Pertanto 4 per il primo anno per tre anni (4x365x3), 4 per il secondo anno (4x365x2), 4 per il 3° anno (4x365x1), per un totale 8.760 giornate di trattamento nel triennio
profilo nr. 1 - nr. annuo pazienti in carico = 10 x 365gg x 3 anni = 10.950 giornate nel triennio

Quesito 3

Capitolato speciale pag. 7 "Accessi Domiciliari"

Si chiede di quantificare, indicativamente, i seguenti accessi domiciliari annui:

1. Polisonnografie domiciliari notturne
2. monitoraggi tramite telemetria a domicilio
3. monitoraggi domiciliari della pulsossimetria

Risposta 3

1. Polisonnografie domiciliari notturne = **2 al mese, nr. 24/anno**
2. monitoraggi tramite telemetria a domicilio = **2 al mese, nr. 24/anno**
3. monitoraggi domiciliari della pulsossimetria = **1 a settimana, circa 50/anno**

Quesito 4

Capitolato Speciale art. 12 pag. 15 "Recapito servizio di assistenza e pronto intervento"

Si chiede nel presente articolo la fornitura di due numeri telefonici per le chiamate di assistenza, ovvero un numero verde per le chiamate da telefonia fissa ed un numero di rete urbana per chiamate da cellulari

Siamo a richiedere se sia possibile fornire un solo numero di telefono, un numero verde gratuito contattabile 24 ore su 24 sia da rete fissa sia da rete mobile per le chiamate da cellulari

Risposta 4

E' possibile fornire anche un solo nr. verde contattabile 24 ore su 24 sia da rete fissa sia da rete mobile per le chiamate da cellulari

Quesito 5

Capitolato speciale, art. 24 "Modalità di fatturazione e pagamenti" – pag. 21: in riferimento alla richiesta di fatturazione della giornata di trattamento per profili 7 e 9

(ripartita in quota farmaco e quota servizio) siamo a precisare che, in base all'art. 15 comma 13 lettera e) del Decreto sulla spending review, il quale richiede di specificare l'esatto ammontare delle singole prestazioni richieste (lavori, servizi, forniture) e quindi la tracciabilità del farmaco, sia necessario fatturare l'esatta quantità delle confezioni vendute e non una "quota farmaco" forfettaria (stabilita a priori) che esula dalle reali confezioni vendute. Si richiede, pertanto, che nella voce "costo giornata trattamento" ricada la sola quota relativa al servizio e che la quota relativa al farmaco venga fatturata separatamente.

Risposta 5:

Si conferma quanto richiesto all'art. 24 del Capitolato speciale.

Quesito 6

Art. 8 - Modalità di attivazione, fornitura e tempi di consegna delle apparecchiature e dell'ossigeno

Si prevede che (...) "le consegne dovranno essere accompagnate da apposita bolla descrittiva della merce, in triplice copia, firmata per ricevuta dall'utente o da chi per esso; di queste copie, una resterà all'utente, una al fornitore o vettore, e la terza verrà inviata al Centro Prescrittore con elenco dei pazienti forniti nel periodo di riferimento (generalmente un mese), unitamente alle fatture, per i successivi adempimenti della ditta aggiudicataria"

Art. 15 - Piano di assistenza e rapporti ULSS/ditta aggiudicataria

Si prevede che "La ditta dovrà fornire mensilmente all'ULSS n.21, in formato elettronico, i report amministrativi che dovranno essere concordati con il Centro prescrittore, ma che dovranno contenere indicativamente i seguenti tracciati record : (...)

- riepilogo mensile degli accessi e relative prestazioni effettuate."

Poiché viene richiesta una soluzione informatizzata, in termini di dematerializzazione del materiale cartaceo (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21.3.2013) in relazione alla quale la nostra Azienda si è già attivata da tempo, gestendo tutte le consegne in modalità informatica, si richiede di precisare se quanto indicato all'art. 8 sia da considerarsi procedura indispensabile o se sia possibile gestire tutto attraverso un unico sistema informatico.

Risposta 6

Si conferma quanto richiesto all'art. 8 del capitolato speciale ovvero altra soluzione informatizzata che risponda ai requisiti di legge vigenti e alle finalità previste dall'art. 8.

Quesito 7

Art. 5 – Tipologia e caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature e dei materiali forniti

concentratori d'ossigeno da utilizzare nel profilo 6

Con riferimento alla "possibilità di utilizzare specifico flussimetro pediatrico a partire da 0,1 litri/min" si chiede se vi sono pazienti attivi in età pediatrica e in caso affermativo quanti sono. Si chiede inoltre se il requisito sia da considerarsi essenziale e se trattasi di caratteristica indispensabile dei concentratori sia fissi che portatili.

Risposta 7

Come precisato a pag. 6 in corrispondenza del profilo 6, nessun paziente attualmente dispone di concentratore. Non ci sono, pertanto, nemmeno pazienti attivi in età pediatrica.

Il requisito è comunque da considerarsi essenziale e trattasi di caratteristica indispensabile dei concentratori sia fissi che portatili.

Quesito 8

Art. 16 - Informatizzazione del servizio

Si prevede che "la ditta partecipante dovrà proporre, nel Progetto Tecnico, una soluzione informatizzata (software predisposto dalla ditta medesima e messo a disposizione sul gestionale dell'ULSS attraverso la rete internet) per la gestione elettronica automatizzata delle richieste e di tutte le attività (...)"

Si chiede se il software predisposto dalla ditta debba essere messo a disposizione sulla rete internet e reso accessibile dalle postazioni di lavoro del personale dell'U.L.S.S. (o dai loro incaricati) tramite internet o se debba essere predisposta un'interfaccia tra il software della ditta e l'applicativo gestionale dell'U.L.S.S.. Qualora si richieda questa seconda soluzione si prega di specificare dettagliatamente il tipo di interfaccia necessaria.

Risposta 8

Si conferma che deve essere predisposta un'interfaccia tra il software della ditta e l'applicativo gestionale dell'U.L.S.S.. A tal fine si precisa che il tipo di interfaccia necessaria è "WEB SERVICE" via HL7 e che il gestionale è della ditta G.P.I. S.p.A. di Trento. Tutti gli oneri di integrazione sono a carico della ditta aggiudicataria.

PRECISAZIONI PROFILO 7

In analogia con il profilo 7, al fine di garantire l'alimentazione dei flussi informativi regionali, vengono apportate le seguenti precisazioni alla documentazione di gara con riferimento al profilo 9 relativo all'ossigeno gassoso:

- pag. 10 disciplinare di gara, al capoverso

"Per il profilo n. 9 relativo all'ossigeno gassoso dovrà essere indicato il nr. di AIC - il prezzo a mc - la confezione - il prezzo a confezione" **viene aggiunto** "e, distinto per mc la quota relativa al farmaco e la quota relativa al servizio"

- pag. 20 fac simile d'offerta

intestazione colonna E **viene aggiunto** "da compilare anche per profilo 9 con quota parte mc costo farmaco e quota parte mc costo servizio"

- art. 24 "Modalità di fatturazione e pagamenti", al secondo comma **viene aggiunto** il seguente periodo: Anche con riferimento al profilo n. 9 dovrà essere specificato in fattura la quota parte del costo a mc relativa al farmaco e la quota parte del costo a mc relativa al servizio.

Si ricorda (pag. 2 Disciplinare di gara) che il presente documento deve essere stampato a cura delle imprese concorrenti e inserito, sottoscritto per accettazione nella Busta A - "Documentazione Amministrativa" .

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
E DEL SERVIZIO
PROVVEDITORATO/ECONOMATO
(Dott. Patrizia Malerba)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gabriele Gatti



A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Gatti", written over the typed name of the administrative director.

